

Рассмотрено и согласовано  
на заседании общего собрания  
трудового коллектива ГКУ ВО  
«Муромский детский дом»  
приказ № 10/с от «30» декабря 2021 г.



Утверждено  
на заседании  
Попечительского совета  
20 12 г.

## Положение о попечительском совете.

### 1. Общие положения

1.1. Попечительский совет создается в целях всемирного содействия Учреждению в вопросах содержания, обучения и воспитания детей, развития государственно-общественных форм самоуправления в сфере образования, дополнительного привлечения внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения развития воспитательного процесса в учреждении, целевого использования финансовых и материальных ресурсов, улучшения материально-технического обеспечения учебно-методического комплекса, а также оказания финансовой помощи педагогическим работникам при повышении квалификации, в т.ч. на альтернативных курсах.

1.2. Попечительский совет является государственно-общественным органом управления образованием, порядок выборов и компетенция попечительского совета определяется Уставом учреждения. Попечительский совет строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений, периодичности отчетности.

1.3. Попечительский совет взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения для разработки проектов управленческих решений по вопросам развития образования. Председатель попечительского совета, избираемый большинством голосов из числа членов совета, имеет право участвовать в работе других органов самоуправления учреждения (с совещательным голосом) при рассмотрении вопросов развития воспитательного процесса с отчетами о своей деятельности.

1.4. Действия попечительского совета основываются на действующем законодательстве РФ.

### 2. Состав попечительского совета:

2.1. Членами попечительского совета могут быть сотрудники областной администрации, администрации города и района, коллективы предприятий и учреждений, в том числе зарубежные, а также частные лица (индивидуальные члены), в том числе и иностранные граждане.

2.2. В попечительский совет входит руководитель учреждения и его заместитель, ответственные лица организаций или учреждений, предприятий (их представители с надлежаще оформленными полномочиями), физические лица по рекомендации общественности, представители науки или искусства, имеющий высокий общественный авторитет в коллективе учреждения.

2.3. Внутренний регламент работы попечительского совета определяется самим советом.

2.4. Попечительский совет имеет право приема новых членов совета, исключения из числа совета лиц, не проявивших должной активности и заинтересованности в работе.

2.5. Решения попечительского совета принимаются открытым голосованием и являются основанием для принятия управленческих решений.

### 3. Задачами попечительского совета являются:

3.1. Формирование устойчивого финансового фонда развития образования.

3.2. Финансирование приоритетных программ развития (план работы учреждения).

#### **4. Функции попечительского совета.**

- 4.1. Инициирование в установленном порядке определения доли собственных доходов учреждения.
- 4.2. Контроль расходов финансовых средств.
- 4.3. Содействие финансированию программы (плана работы) учреждения на отдельных этапах ее реализации; обеспечение конкретных подпрограмм, определенных попечительским советом как приоритетные, взносами целевого назначения.
- 4.4. Создание оптимальных условий для обучения и воспитания детей.
- 4.5. Формирование предложений по изменению вида и уровней образовательных услуг, в т.ч. дополнительных, предлагаемых воспитанникам.
- 4.6. Содействие внедрению инноваций, проведению экспертной оценки инновационной деятельности.
- 4.7. Финансирование программы повышения квалификации руководства, педагогических и других работников, в т.ч. и альтернативных курсах.
- 4.8. Проведение независимой экспертизы уровня и качества подготовки выпускников по заявке учреждения.
- 4.9. Финансирование капитального ремонта основных фондов, обеспечение необходимыми финансовыми и материальными средствами для реконструкции учебных помещений с учебно-методическими целями, а также для совершенствования материально-технической базы учреждения.
- 4.10. Организация конкурсов, соревнований, смотров и других массовых мероприятий с призовым фондом от попечительского совета.
- 4.11. Установление размеров стипендий и их финансовое обеспечение для обучающихся (воспитанников) в соответствии с положением о стипендиях (положение должно быть согласовано с попечительским советом).
- 4.12. Определение объемов финансирования творческой и экспериментальной работы учреждения.
- 4.13. Обеспечение финансовой поддержки детей (посещение платных кружков и секций).

#### **5. Попечительский совет имеет право:**

Попечительский совет имеет право на следующие виды деятельности:

- 5.1. организацию аудиторской проверки;
- 5.2. организацию деятельности постоянных и временных комиссий для реализации своих решений;
- 5.3. внесение предложений в планы работы учреждения;
- 5.4. проведение разъяснительной работы среди населения для привлечения дополнительных финансовых средств в фонд развития образования;
- 5.5. информирование СМИ о деятельности попечительского совета.

#### **6. Обязанности попечительского совета:**

- 6.1. Попечительский совет проводит заседания не менее четырёх раз в год.
- 6.2. По итогам рассматриваемых вопросов Попечительский совет принимает решения, которые доводятся до сведения администрации учреждения и Совета трудового коллектива.
- 6.3. Раз в полугодие рассматриваются отчёты директора об использовании учреждением финансовых средств, предоставляемых Попечительским советом для развития материально-технической базы образовательного учреждения.
- 6.4. Несёт ответственность за целевое и эффективное использование внебюджетных средств в интересах развития учреждения.
- 6.5. Осуществляет контроль за расходованием внебюджетных средств об учреждения.
- 6.6. Все решения Попечительского совета принимаются большинством голосов.

6.7. Попечительский совет периодически отчитывается о своей деятельности на заседании совета трудового коллектива.

## **7. Делопроизводство попечительского совета**

7.1. Попечительский совет планирует свою работу самостоятельно. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

7.2. Решение попечительского совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от списочного состава совета. В случае несогласия с принятым решением член попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания попечительского совета.

7.3. Заседания и решения попечительского совета оформляются протоколом, который подписывает его председатель. Книга протоколов пронумеровывается, прошивается, скрепляется печатью учреждения.

7.4. Учреждение предоставляет место для хранения всей документации попечительского совета.